DATA SERVICES
soluzioni per persone che contano

MANUALE PER LA GESTIONE DELLA TRASPARENZA RETRIBUTIVA

P.S.K.

CLASSIFICAZIONE: DOCUMENTO PUBBLICO

SOMMARIO

1. Funzionalità 2
2. Ambito applicativo 2
3. Calcolo dei livelli retributivi 3
4. Identificazione degli elementi retributivi 3
5. Livelli di aggregazione possibili 5
   Accorpamento con altri livelli superiori di pari lavoro 7
   Esposizione per fasce retributive 7
   Riscontro motivato di non comunicabilità del dato 8
6. Stampa Riscontro Dipendente 8
7. Stampa Controllo Azienda 11
8. Export dettaglio retribuzioni in formato csv 12
9. Verifica gender gap 12
10. P.S.K.1: Selezioni a video 12
11. Utilità 14
    Caricamento massivo “data richiesta” 14
    Stampa riepilogo situazione richieste 15

DATA SERVICES TREVISO
Tel. +39 0422 7053
info@dataservices.it

DATA SERVICES FOGGIA
Tel. +39 0881 749493
infodsfoggia@dataservices.it

DATA SERVICES VERONA
Tel. +39 045 8649211
infodsverona@dataservices.it

DATA SERVICES ANCONA
Tel. 391 4846565
infodsancona@dataservices.it

1. FUNZIONALITÀ

Il 7 giugno 2026 sono entrate in vigore le nuove disposizioni sulla trasparenza retributiva, contenute nel decreto legislativo n. 96/2026 del 7 maggio 2026 di attuazione della Direttiva (UE) 2023/970, volta a rafforzare il principio della parità di retribuzione tra uomini e donne per uno stesso lavoro o per un lavoro di pari valore.

Il programma P.S.K.1. consente di stampare, per ciascun lavoratore/lavoratrice facente richiesta, un prospetto di riscontro con le informazioni sui livelli retributivi medi, ripartiti per sesso e aggregati per categorie omogenee, ai sensi dell'art. 7 della suddetta norma.

2. AMBITO APPLICATIVO

Il Decreto si applica a tutti i datori di lavoro (sia del settore privato che pubblico) e a tutti i contratti di lavoro subordinato (a tempo indeterminato e determinato, pieno e parziale, compresi i contratti di apprendistato e i dirigenti) ad esclusione dei contratti di lavoro domestico e di lavoro intermittente.

Il programma P.S.K.1. considera tutti i lavoratori in forza nella mensilità presa come riferimento escludendo preventivamente dall'elaborazione:

- dipendenti fittizi (P.1.1. maschera 1.A);
- dipendenti con status 6,7 o 8 (P.1.1. maschera 1.A);
- eredi (P.1.1. maschera 2.C);
- collaboratori familiari (sottoqualifica 7 in P.1.1. maschera 2.A);
- lavoratori domestici (qualifica 10 in P.1.1. maschera 2.A);
- lavoratori a domicilio (qualifica 6 in P.1.1. maschera 2.A);
- soci non artigiani (sottoqualifica 8 in P.1.1. maschera 2.A);
- collaboratori (sottoqualifica 85 in P.1.1. maschera 2.A o indicatore "Tipo Co.Co.Co" > 0 in P.1.1. maschera 2.E);
- tirocinanti e stagisti (qualifica 16 in P.1.1. maschera 2.A);
- lavoratori a chiamata ("Tipo lavoro a chiamata" > 0 in P.1.1. maschera 2.A).

Al momento il programma esclude comunque i dirigenti (qualifica 3 in P.1.1. maschera 2.A), anche se inclusi dalla norma, perché privi di livelli contrattuali codificati utilizzabili per la classificazione delle categorie omogenee.

A livello azienda vengono scartate solo le aziende fittizie o che non elaborano paghe (vedi appositi indicatori in A.1.1. maschera 1.B).

DATA SERVICES TREVISO
Tel. +39 0422 7053
info@dataservices.it

DATA SERVICES FOGGIA
Tel. +39 0881 749493
infodsfoggia@dataservices.it

DATA SERVICES VERONA
Tel. +39 045 8649211
infodsverona@dataservices.it

DATA SERVICES ANCONA
Tel. 391 4846565
infodsancona@dataservices.it

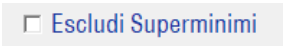
3. CALCOLO DEI LIVELLI RETRIBUTIVI

Il calcolo dei livelli retributivi si basa sulla retribuzione annua lorda (RAL) dei lavoratori, intesa, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 96/2026, come totalità degli elementi retributivi continuativi e fissi, con esclusione dei soli trattamenti economici individuali non strutturali, riconosciuti su base personale, discrezionale o temporanea, non generalizzati all'interno della medesima categoria di lavoratori e fondata su criteri oggettivi individuali.

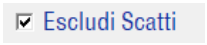
Risultano, quindi, esclusi dal computo i superminimi, oltre a bonus e benefit. È proprio nei superminimi, però, che si annida gran parte della discrezionalità e, quindi, della disparità salariale.

Sulle orme del decreto, il programma P.S.K.1. determina la RAL annuale partendo dalla retribuzione ordinaria mensile (P.1.2. maschera 2.B), escludendo di default i superminimi e moltiplicando la retribuzione residua per il numero di mensilità retribuite da contratto (P.2.2.1 maschera 1).

Tuttavia, è possibile decidere di includere i superminimi togliendo il flag dall'apposita richiesta a video:



Sempre tramite apposita richiesta a video è possibile escludere dalla retribuzione gli scatti:



Le paghe orarie vengono mensilizzate moltiplicando la retribuzione ordinaria oraria mensile (P.1.2. maschera 2.B) per il divisore orario contrattuale (P.2.2.1 maschera 1).

Per i lavoratori a tempo parziale la RAL viene sempre espressa in termini di full-time equivalent (FTE).

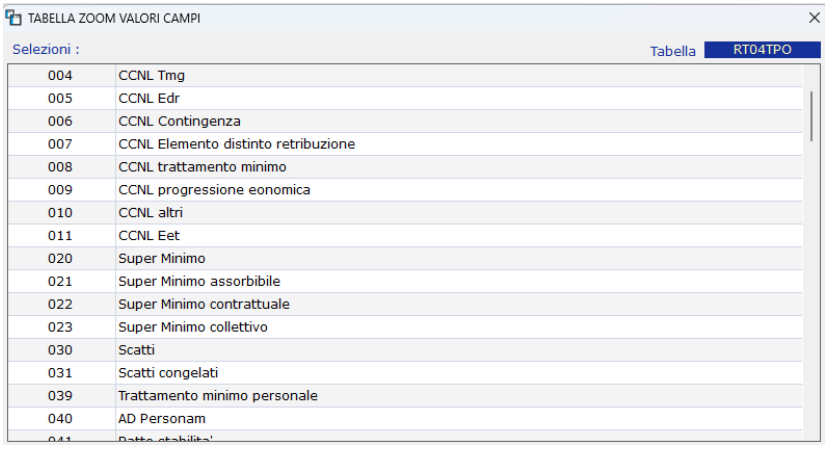
4. IDENTIFICAZIONE DEGLI ELEMENTI RETRIBUTIVI

Nell'archivio P.2.5. "Descriz. Dati Contrattuali" è stato introdotto, allo scopo, l'indicatore "ID Trasparenza" che permette di assegnare, a ciascun elemento retributivo, un apposito identificativo univoco.

Descrizione Retribuzioni	Italiano	Stampa Retribuzioni	Casella	Escluso da maggiorazioni	ID Trasparenza	Aggregatore	12 mens.
Casella L.U.L. 1		Contrattuale 1	1	No No No No No	1		
Casella L.U.L. 2		Contrattuale 2	2	No No No No No	2		
Casella L.U.L. 3	Elem. agg.	Contrattuale 3	3	No No No No No	117		
Casella L.U.L. 4		Contrattuale 4	4	No No No No No			
Casella L.U.L. 5	Ind.Funz.	Contrattuale 5	5	No No No No No	158		
Casella L.U.L. 6	Superminimo	Dipendente 1	6	No No No No No	20		
Casella L.U.L. 7	Scatti	Dipendente 2	7	No No No No No	30		
Casella L.U.L. 8	Elem.riassorb.	Dipendente 3	8	No No No No No	122		
Casella L.U.L. 9	Str.forfettiz.	Dipendente 4	9	No No No No No	190		
Casella L.U.L. 10	Trasp.	Dipendente 5	10	No No No No No	225		
Casella L.U.L. 11	Sc.congelati	Dipendente 6	11	No No No No No	31		
Casella L.U.L. 12	Ad personam	Dipendente 7	12	No No No No No	40		
Casella L.U.L. 13	Ind. Turno	Dipendente 8	13	No No No No No	160		
Casella L.U.L. 14		Contrattuale 6		No No No No No			

Questo ID è stato popolato, ove possibile, con un'apposita ricostruzione paghe (programma T.P. "Ricostruz. Settembre 2026" – Circolare Paghe 9/2026), ma può essere variato o implementato, all'occorrenza, in qualsiasi momento.

Premendo F8 sopra il campo "ID Trasparenza", è possibile scegliere il valore ideale da un elenco standard e vincolato di gruppi definito da Data Services.



Verificare che, per i contratti interessati, a ciascuna descrizione retributiva corrisponda un ID consono.

Per gli scopi del programma P.S.K.1, per poter escludere i superminimi e/o gli scatti dal computo della RAL, gli elementi riconducibili ad un superminimo devono avere un valore compreso tra 20 e 23, mentre per gli scatti di anzianità i valori corretti sono 30 e 31.

020	Superminimo
021	Superminimo assorbibile
022	Superminimo contrattuale
023	Superminimo collettivo
030	Scatti
031	Scatti congelati

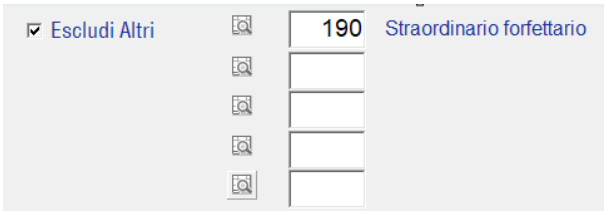
Nel programma P.S.K.1, è sempre possibile escludere dal computo della RAL qualsiasi elemento retributivo selezionando l'apposita richiesta a video e indicando nelle caselle disponibili i rispettivi codici ID (es. Straordinario forfettario):

DATA SERVICES TREVISO
Tel. +39 0422 7053
info@dataservices.it

DATA SERVICES FOGGIA
Tel. +39 0881 749493
infodsfoggia@dataservices.it

DATA SERVICES VERONA
Tel. +39 045 8649211
infodsverona@dataservices.it

DATA SERVICES ANCONA
Tel. 391 4846565
infodsancona@dataservices.it



Clincando sulla lente o premendo "F8" sopra a ciascuno dei 5 campi è possibile scelgiere l'ID corretto dall'elenco standard visto in precedenza.

5. LIVELLI DI AGGREGAZIONE POSSIBILI

Il programma P.S.K.1. determina i livelli retributivi medi, aggregando le retribuzioni in base al codice del CCNL applicato (Cnel) e alla qualifica/livello di inquadramento di ciascun lavoratore.

Pertanto, per un lavoratore con la seguente posizione di riferimento:

CCNL applicato:	**H011 - CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi**
Qualifica:	**Impiegato**
Livello di inquadramento:	**1**

i livelli retributivi medi vengono aggregati a parità di codici Cnel/Qualifica/Livello ed esposti, suddivisi per sesso, nel modo seguente:

Livello	Retribuzione media uomini (€)	Retribuzione media donne (€)	Retribuzione media complessiva (€)
1	**46.377,78**	**39.795,46**	**44.026,96**

Il codice Cnel corrisponde al campo "Codice Contratto Cnel" del mensile P.1.2 maschera 4.A, mentre la qualifica e livello vengono prelevati dagli omonimi campi del mensile P.1.2 in maschera 2.A. Questi campi devono sempre essere valorizzati per ciascun lavoratore in forza interessato dalla norma, per non falsare il calcolo dei livelli retributivi medi.

In assenza del codice Cnel, il programma restituisce la seguente segnalazione:

```
ATTENZIONE: Codice Contratto CNEL non presente in P12 msk 4.A !
Azi. 000015  Dip. 005000  Mese 05/2026
```

In assenza della qualifica la segnalazione è:

```
ATTENZIONE: Codice Qualifica non presente in P12 msk. 2.A !
Azi. 000015  Dip. 002120  Mese 05/2026
```

In assenza del livello la segnalazione diventa:

```
ATTENZIONE: Codice Livello non presente in P12 msk. 2.A !
Azi. 000015  Dip. 002120  Mese 05/2026
```


DATA SERVICES TREVISO
Tel. +39 0422 7053
info@dataservices.it

DATA SERVICES FOGGIA
Tel. +39 0881 749493
infodsfoggia@dataservices.it

DATA SERVICES VERONA
Tel. +39 045 8649211
infodsverona@dataservices.it

DATA SERVICES ANCONA
Tel. 391 4846565
infodsancona@dataservices.it

Nel caso si voglia considerare la categoria professionale come aggregazione più dettagliata, va selezionata l'apposita richiesta a video:



In questo caso per un lavoratore con la seguente posizione di riferimento:

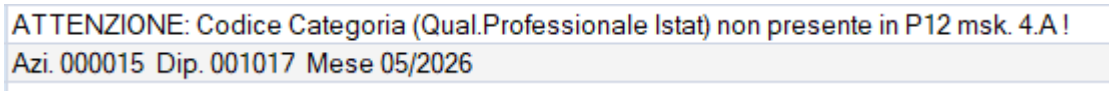
CCNL applicato:	**H011 - CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi**
Qualifica:	**Impiegato**
Livello di inquadramento:	**1**
Categoria professionale:	**2.5.1.4.1 - Specialisti in contabilità**

il risultato dell'aggregazione per categoria professionale sarà il seguente:

Livello / Categoria CCNL	Retribuzione media uomini (€)	Retribuzione media donne (€)	Retribuzione media complessiva (€)
1 / 2.5.1.4.1 Specialisti in contabilità	**46.377,78**	**39.795,46**	**44.026,96**

La categoria professionale corrisponde al campo "Qualifica Professionale ISTAT" del mensile P.1.2 maschera 4.A ed è obbligatorio per tutti i lavoratori in forza interessati dalla norma per non falsare il calcolo dei livelli retributivi medi.

In assenza della categoria il programma restituisce la segnalazione seguente:



Tuttavia, in questo modo non è sempre possibile estrapolare le informazioni retributive elaborate in forma aggregata e anonimizzata come previsto dall'art. 7 comma 7 del D.Lgs. n. 96/2026.

Quando per un livello o categoria uno dei due sessi è presente con sole una/due unità, non è possibile garantire l'anonimizzazione delle informazioni retributive e va attivato un riscontro alternativo:

La risposta alternativa prevista dal programma P.S.K.1. segue quest'ordine:

- accorpamento con altri livelli superiori di pari lavoro (art. 4, comma 2, lettera b);
- accorpamento per qualifica con esposizione per fasce retributive in luogo del valore puntuale;
- accorpamento per livello o qualifica senza distinzione per sesso;
- riscontro motivato di non comunicabilità del dato.

ACCORPAMENTO CON ALTRI LIVELLI SUPERIORI DI PARI LAVORO

Nel caso in cui il tipo di aggregazione scelto in partenza non sia per livello ma per categoria, in assenza dei limiti dimensionali minimi visti in precedenza, i livelli retributivi medi vengono aggregati allargando il perimetro alla suddivisione superiore, ovvero il livello.

Livello	Retribuzione media uomini (€)	Retribuzione media donne (€)	Retribuzione media complessiva (€)
1	**46.377,78**	**39.795,46**	**44.026,96**

ACCORPAMENTO PER QUALIFICA - ESPOSIZIONE PER FASCE RETRIBUTIVE

Nel caso in cui anche l'aggregazione per livello non riesca a garantire l'anonimizzazione del dato, l'accorpamento viene esteso allargando il perimetro alla qualifica con l'esposizione delle retribuzioni suddivise per fasce retributive (range fisso 5.000 euro) e sesso in luogo del valore puntuale:

Fasce Retributive	Uomini	Donne
25.001 - 30.000	✓	✓
30.001 - 35.000	✓	✓
35.001 - 40.000	✓	✓
40.001 - 45.000	✓	
45.001 - 50.000	✓	✓
50.001 - 55.000	✓	
55.001 - 60.000	✓	
65.001 - 70.000	✓	

ACCORPAMENTO PER LIVELLO O QUALIFICA SENZA DISTINZIONE PER SESSO

Anche nel caso di esposizione per fasce retributive potrebbero verificarsi fasce che non rispecchiano i requisiti dimensionali e pertanto le uniche soluzioni possibili rimangono:

- l'accorpamento per livello, ma senza distinzione per sesso, se uno dei due sessi conta almeno 3 unità:

Livello	Retribuzione media uomini (€)	Retribuzione media donne (€)	Retribuzione media complessiva (€)
1	**N.D.**	**N.D.**	**44.026,96**

DATA SERVICES TREVISO
Tel. +39 0422 7053
info@dataservices.it

DATA SERVICES FOGGIA
Tel. +39 0881 749493
infodsfoggia@dataservices.it

DATA SERVICES VERONA
Tel. +39 045 8649211
infodsverona@dataservices.it

DATA SERVICES ANCONA
Tel. 391 4846565
infodsancona@dataservices.it

- oppure l'accorpamento per qualifica, senza distinzione per sesso e con esposizione tramite fascia retributiva unica e retribuzione media complessiva:

Fascia Retributiva	Retribuzione media complessiva (€)
25.001 - 70.000	**33.757,00**

RISCONTRO MOTIVATO DI NON COMUNICABILITÀ DEL DATO

Se anche l'aggregazione per qualifica conta un numero di uomini o donne pari a una/due unità, l'unica soluzione possibile rimane quella del riscontro motivato di non comunicabilità del dato, che si presenta come segue:

PER NON INCORRERE NELLA VIOLAZIONE DELL'ART. 7 COMMA 7 DEL D.LGS. N. 96/2026, NON È POSSIBILE FORNIRE ALCUN RISCONTRO ALLA RICHIESTA IN OGGETTO PERCHÈ, IN QUESTO CASO, LE INFORMAZIONI RETRIBUTIVE POSSONO DETERMINARE LA CONOSCIBILITÀ DIRETTA O INDIRETTA DELLE CONDIZIONI ECONOMICHE INDIVIDUALI DI ALTRI LAVORATORI.

Contestualmente alla stampa del prospetto, che riporta il suddetto riscontro motivato, il programma P.S.K.1. restituisce anche la seguente segnalazione:

ATTENZIONE: Nessuna aggregazione possibile!
Numero lavoratori sempre inferiore a limite minimo consentito per garantire
l'anonimizzazione delle informazioni retributive.
Azi. 000015 Dip. 002120 Mese 05/2026

Per chiarire meglio il concetto di limite dimensionale minimo, qui di seguito, riportiamo uno specchietto riepilogativo con tutte le combinazioni dimensionali possibili e non possibili:

Uomini	Donne	Validità
3 o più	**3 o più**	**Sì**
3 o più	**0**	**Sì**
0	**3 o più**	**Sì**
3 o più	**1 o 2**	**No**
1 o 2	**3 o più**	**No**
0 o 1 o 2	**0 o 1 o 2**	**No**

6. STAMPA RISCONTRO DIPENDENTE

La stampa di riscontro al lavoratore si presenta nel format seguente:

DATA SERVICES TREVISO
Tel. +39 0422 7053
info@dataservices.it

DATA SERVICES FOGGIA
Tel. +39 0881 749493
infodsfoggia@dataservices.it

DATA SERVICES VERONA
Tel. +39 045 8649211
infodsverona@dataservices.it

DATA SERVICES ANCONA
Tel. 391 4846565
infodsancona@dataservices.it

DATI AZIENDA

15/2120-5/2026

Egregio Sig.

OGGETTO: Riscontro alla richiesta di informazioni retributive ai fini della verifica del principio di parità retributiva, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 7 maggio 2026, n. 96.

Con riferimento alla richiesta ricevuta in data 14/09/26, l'Azienda fornisce le seguenti informazioni, elaborate in forma aggregata e anonimizzata, relative ai lavoratori che svolgono lo stesso lavoro o un lavoro di pari valore rispetto alla posizione di riferimento (dato ricavato dal livello di inquadramento come da declaratoria del CCNL applicato).

1. Posizione di riferimento e perimetro della comparazione

CCNL applicato: **H011 - CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi**
Qualifica: **Impiegato**
Livello di inquadramento: **1**

La comparazione è effettuata secondo la nozione di lavoro di pari valore di cui all'art. 4, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 96/2026, con riferimento ai lavoratori inquadrati nel medesimo livello del CCNL applicato. Il sistema di classificazione del CCNL applicato, stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, costituisce presunzione di conformità ai principi di parità retributiva e di trasparenza ai sensi dell'art. 4, comma 1 del medesimo decreto.

2. Livelli retributivi medi ripartiti per sesso

Livello	Retribuzione media uomini (€)	Retribuzione media donne (€)	Retribuzione media complessiva (€)
1	**46.377,78**	**39.795,46**	**44.026,96**

I dati sono elaborati sulla base dei dati retributivi riferiti alla forza aziendale in essere al mese di maggio 2026 e si riferiscono ai lavoratori con contratto a tempo indeterminato e/o determinato, anche a tempo parziale, con esclusione dei soli contratti di lavoro domestico e di lavoro intermittente ai sensi dell'art.2, comma 2 del D.Lgs. 96/2026. Tali dati riportano la retribuzione annua lorda dei lavoratori, intesa, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 96/2026, come totalità degli elementi retributivi continuativi e fissi, con esclusione dei soli trattamenti economici individuali non strutturali, riconosciuti su base personale, discrezionale o temporanea, non generalizzati all'interno della medesima categoria di lavoratori e fondata su criteri oggettivi individuali.
Per i lavoratori a tempo parziale gli importi sono espressi in termini di full-time equivalent (FTE).

3. Diritti del lavoratore

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 96/2026 Le ricordiamo che:

- il diritto di richiedere le presenti informazioni non può essere esercitato più di una volta all'anno (comma 1);
- qualora ritenga le informazioni ricevute imprecise o incomplete, ha il diritto di richiedere chiarimenti e dettagli aggiuntivi, ai quali l'Azienda fornirà risposta motivata (comma 5);
- può esercitare tale diritto anche tramite le rappresentanze sindacali (RSU/RSA) o l'organismo per la parità, su specifica delega (comma 1).

4. Informazioni non comunicabili

Per ragioni di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali, non vengono comunicati:

- dati retributivi individuali riferibili a terzi;
- informazioni che consentano l'identificazione diretta o indiretta di altri lavoratori;
- dati relativi a gruppi numericamente troppo ridotti, ove ciò possa comportare un rischio di identificabilità.

5. Utilizzo dei dati e tutela dei dati personali

Le informazioni diverse da quelle relative alla Sua retribuzione o al Suo livello retributivo sono utilizzabili esclusivamente ai fini dell'esercizio del diritto alla parità retributiva e non possono determinare la conoscibilità diretta o indiretta delle condizioni economiche individuali di altri lavoratori (art. 7, comma 7).
Le informazioni contenute nella presente comunicazione sono trasmesse esclusivamente per finalità di verifica del rispetto del principio di parità retributiva e devono essere trattate nel rispetto della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 2016/679 e art. 11 del D.Lgs. 96/2026).

Data _____ **Firma** _____

DATA SERVICES TREVISO
Tel. +39 0422 7053
info@dataservices.it

DATA SERVICES FOGGIA
Tel. +39 0881 749493
infodsfoggia@dataservices.it

DATA SERVICES VERONA
Tel. +39 045 8649211
infodsverona@dataservices.it

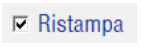
DATA SERVICES ANCONA
Tel. 391 4846565
infodsancona@dataservices.it

A seconda del tipo di aggregazione, scelto o possibile, il prospetto può variare in corrispondenza della sezione "2. Livelli retributivi medi ripartiti per sesso", come visto nel precedente paragrafo 5.

Affinché sia possibile stampare il riscontro, per i lavoratori interessati dev'essere sempre valorizzato il campo "Data Richiesta", ma non il campo "Data Riscontro" in P.1.1. maschera 18.A. Quest'ultimo verrà aggiornato con la data riscontro inserita al momento dell'esecuzione del programma P.S.K.1., se selezionata l'apposita richiesta a video 

.

Contestualmente alla data di riscontro, vengono aggiornati anche i campi "Tipo Riscontro" con il tipo di aggregazione effettuato ed il campo "Mensilità Riferimento Retribuzione" con la mensilità di riferimento scelta al momento dell'elaborazione del programma P.S.K.1.

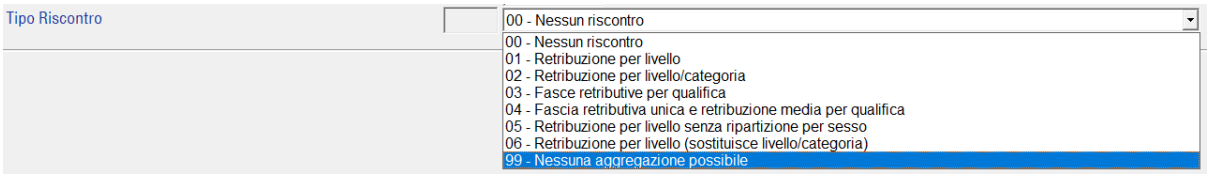
Da questo momento in poi non sarà più possibile stampare il prospetto di questo lavoratore/lavoratrice se non selezionando l'opzione 

a video.

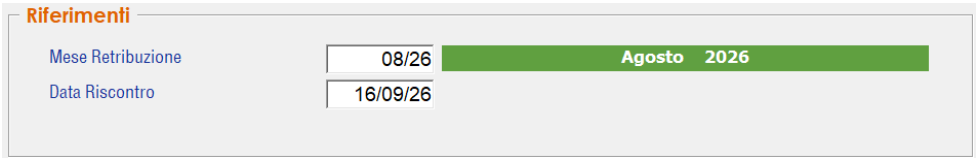
Il decreto prevede, infatti, che ciascun lavoratore possa richiedere queste informazioni una sola volta all'anno, pertanto, trascorsi 12 mesi dalla data di richiesta, i campi in P.1.1. maschera 18.A verranno azzerati con il primo aggiornamento di inizio mese (P.5.H) utile, abilitando nuovamente la gestione delle richieste e delle stampe di riscontro.



P.1.1. maschera 18.A



Tipo Riscontro - P.1.1. maschera 18.A



Riferimenti programma P.S.K.1.

7. STAMPA CONTROLLO AZIENDA

La stampa di controllo azienda riepiloga, per ogni qualifica presente in azienda, tutti i livelli retributivi medi aggregati per livello o categoria mettendo in luce anche il numero effettivo dei lavoratori ripartiti per sesso.

In aggiunta vengono sempre evidenziate anche le aggregazioni per fasce retributive, utili nel caso di riscontri

alternativi da presentare ai lavoratori (vedi paragrafo 5) oltre al riepilogo degli elementi retributivi esclusi dal computo. Di seguito il format di stampa previsto:

STAMPA CONTROLLO MEDIE AZIENDA

AZIENDA — Mese Riferimento Retribuzioni:

1. Qualifica di riferimento

CCNL applicato: H011 - CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi
Qualifica: 2 - Impiegato

2. Dati retributivi aggregati per Livello

Livello	Numero uomini	Retrib. media uomini	Numero donne	Retrib. media donne	Numero lavoratori	Retrib. media complessiva	Gap
1	9	46.377,78	5	39.795,46	14	44.026,96	16,54
2	3	32.763,64	10	33.285,90	13	33.165,38	
3	6	30.813,51	5	29.922,20	11	30.408,37	2,98
4	8	25.522,04	4	25.413,57	12	25.485,88	0,43

3. Dati retributivi aggregati per Qualifica / Fasce Retributive

Fasce retributive	Numero uomini	Numero donne	Numero lavoratori
25.001 - 30.000	10	6	16
30.001 - 35.000	7	13	20
35.001 - 40.000	4	4	8
40.001 - 45.000	1	0	1
45.001 - 50.000	1	1	2
50.001 - 55.000	1	0	1
55.001 - 60.000	1	0	1
65.001 - 70.000	1	0	1

Retribuzione media complessiva: 33.757,00

4. Elementi retributivi esclusi dal computo

Superminimo

DATA SERVICES TREVISO
Tel. +39 0422 7053
info@dataservices.it

DATA SERVICES FOGGIA
Tel. +39 0881 749493
infodsfoggia@dataservices.it

DATA SERVICES VERONA
Tel. +39 045 8649211
infodsverona@dataservices.it

DATA SERVICES ANCONA
Tel. 391 4846565
infodsancona@dataservices.it

8. EXPORT DETTAGLIO RETRIBUZIONI IN FORMATO CSV

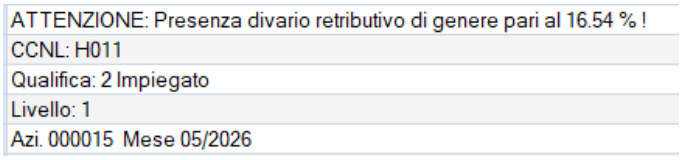
Selezionando l'opzione ☑ Esporta dettaglio retribuzioni in csv, al termine dell'elaborazione del programma viene richiesto il salvataggio del file "PSK-Dett-Retrib.csv" che contiene il riepilogo di tutte le informazioni retributive che rientrano nel computo dei livelli retributivi medi.

9. VERIFICA GENDER GAP

Per le aziende con più di 100 dipendenti, se il livello retributivo medio di uomini e donne appartenenti alla stessa categoria lavorativa presenta una differenza pari o superiore al 5%, l'azienda ha sei mesi per giustificarla o colmarla. Altrimenti, scatta l'obbligo di un'analisi e di una sanatoria congiunte con i sindacati.

Per questo motivo, selezionando l'opzione ☑ Verifica gender gap 5% (per aziende con più di 100 dip.)

al momento dell'elaborazione del P.S.K.1., è possibile verificare se il gender gap dei livelli retributivi medi presi in considerazione è inferiore alla soglia del 5%. Diversamente il programma lo segnala come segue:



Per verificare se l'azienda ha più di 100 dipendenti, il programma legge il campo "Dip.Ult.12 mesi" relativo al mese di riferimento nell'archivio P.1.A "Progressivi Storici Dipendenti".

10. P.S.K.1: SELEZIONI A VIDEO

Oltre agli estremi delle ditte e dipendenti da elaborare, richiesti in fase di esecuzione del programma, a video sono disponibili le seguenti opzioni:

Selezione	Descrizione
Tipo Stampa	È possibile scegliere il tipo di stampa da elaborare: - Stampa Riepilogo Dipendente (vedi paragrafo 6) - Stampa Controllo Azienda (vedi paragrafo 7)
Ristampa	Se flaggato, è possibile ristampare la "Stampa riscontro dipendente" anche dopo aver aggiornato le informazioni di riscontro in anagrafica dipendente (vedi paragrafo 6).

DATA SERVICES TREVISO
Tel. +39 0422 7053
info@dataservices.it

DATA SERVICES FOGGIA
Tel. +39 0881 749493
infodsfoggia@dataservices.it

DATA SERVICES VERONA
Tel. +39 045 8649211
infodsverona@dataservices.it

DATA SERVICES ANCONA
Tel. 391 4846565
infodsancona@dataservices.it

	N.B. per effettuare la ristampa di un dipendente, l'anno di riferimento della retribuzione in P.1.1. maschera 18.A deve coincidere con l'anno degli archivi, pertanto posizionarsi negli archivi dell'anno corretto prima di procedere alla ristampa.
Mese Retribuzione	Mensilità di riferimento per l'estrapolazione delle informazioni retributive.
Data Riscontro	Data di riscontro effettivo al dipendente. Di default coincide con la data di stampa.
Ditte Collegate	Se flaggato, in presenza di ditte collegate fiscalmente in A.1.1. maschera 5, viene effettuato un'unica elaborazione per tutte le ditte collegate con l'azienda madre. Ne consegue che nel computo dei livelli retributivi medi vengono considerate anche le informazioni retributive delle aziende figlie.
Esporta dettaglio retribuzioni in csv	Se flaggato, viene esportato in csv il dettaglio delle retribuzioni che rientrano del computo dei livelli retributivi medi (vedi paragrafo 8).
Verifica gender gap 5%	Se flaggato, viene effettuata la verifica del divario retributivo di genere (vedi paragrafo 9). Solo per aziende con più di 100 dipendenti.
Escludi Superminimi	Se flaggato, vengono esclusi i superminimi dal computo della RAL (vedi paragrafo 4). Di default è flaggato.
Escludi Scatti	Se flaggato, vengono esclusi gli scatti dal computo della RAL (vedi paragrafo 4).
Escludi Altri	Se flaggato, vengono attivati 5 campi nei quali è possibile indicare l'ID degli ulteriori elementi da escludere dal computo della RAL (vedi paragrafo 4). Clincando sulla lente  o premendo "F8" sopra a ciascuno dei 5 campi è possibile scelgiere l'ID corretto dall'elenco standard proposto.
Aggregazione	È possibile selezionare il tipo di aggregazione desiderato per l'elaborazione delle informazioni retributive (vedi paragrafo 5):

	- Livello - Livello / Categoria Poiché la categoria professionale (Qualifica Professionale ISTAT – P.1.2 maschera 4.A) potrebbe non essere compilata, l'aggregazione per livello, proposta di default, è la scelta consigliata.
Aggiorna archivio P.1.1.	Per aggiornare i seguenti campi in archivio P.1.1. maschera 18.A (vedi paragrafo 6): - Data Riscontro - Mensilità Riferimento Retribuzione - Tipo Riscontro

11. UTILITÀ

Il programma P.S.K.2. consente di effettuare due elaborazioni distinte:

1. Caricamento massivo "Data Richiesta"
2. Stampa riepilogo situazione richieste

In entrambi i casi, in presenza di ditte collegate fiscalmente in A.1.1. maschera 5, è possibile effettuare un'unica elaborazione per tutte le aziende collegate con l'azienda madre. Ne consegue che, nel computo dei livelli retributivi medi vengono considerate anche le informazioni retributive delle aziende figlie.

CARICAMENTO MASSIVO "DATA RICHIESTA"

Per procedere al caricamento massivo della data richiesta in anagrafica dipendente P.1.1. maschera 18.A.

Ai fini del caricamento massivo vengono considerati tutti i lavoratori previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 7 maggio 2026 n. 96, inclusi nel range in elaborazione.

Selezione	Descrizione
Data Richiesta	Valorizzare con la data in cui i lavoratori hanno presentato la richiesta. Lasciare a zero si si desidera effettuare un azzeramento massivo.

Selezione	Descrizione
Sovrascrivi	Se flaggato, la data richiesta in P.1.1. maschera 18.A viene sovrascritta, anche se già presente, e contestualmente vengono azzerati i campi seguenti, se valorizzati: - Data Riscontro - Mensilità Riferimento Retribuzione - Tipo Riscontro

STAMPA RIEPILOGO SITUAZIONE RICHIESTE

Per effettuare una stampa riepilogativa della situazione delle richieste dei lavoratori.

Ai fini della stampa vengono considerati tutti i lavoratori previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 7 maggio 2026 n. 96, inclusi nel range in elaborazione, che soddisfano la situazione desiderata.

Selezione	Descrizione
Tutte	Per stampare l'elenco di tutti i dipendenti a prescindere dalla situazione delle richieste/riscontri.
SOLO Richieste senza Riscontro	Per stampare SOLO i lavoratori che hanno effettuato la richiesta, ma non hanno ancora ricevuto riscontro. (In P.1.1. maschera 18.A è presente la "Data Richiesta", ma non la "Data Riscontro")
SOLO Richieste con Riscontro	Per stampare SOLO i lavoratori che hanno effettuato la richiesta ed hanno ricevuto riscontro. (In P.1.1. maschera 18.A è presente sia la "Data Richiesta" che la "Data Riscontro")
SOLO Richieste mancanti	Per stampare SOLO i lavoratori che non hanno effettuato alcuna richiesta. (In P.1.1. maschera 18.A non è presente alcuna "Data Richiesta")

DATA SERVICES TREVISO
Tel. +39 0422 7053
info@dataservices.it

DATA SERVICES FOGGIA
Tel. +39 0881 749493
infodsfoggia@dataservices.it

DATA SERVICES VERONA
Tel. +39 045 8649211
infodsverona@dataservices.it

DATA SERVICES ANCONA
Tel. 391 4846565
infodsancona@dataservices.it